

**Actele necesare pentru înregistrarea asociației
grupul de acțiune locală**

1. Cererea privind înregistrarea asociației grupul de acțiune locală, semnată de administratorul asociației, conform modelului aprobat de organul înregistrării de stat;
2. Confirmarea disponibilității denumirii;
3. Statutul, în două exemplare, semnat de fondatori;
4. strategia de dezvoltare locală;
5. procesul-verbal al ședinței adunării de constituire, semnat de către președintele și secretarul adunării, care trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele informații:
 - a) data și locul desfășurării;
 - b) ordinea de zi;
 - c) lista participanților;
 - d) deciziile aprobate.
6. decizia de înregistrare emisă de organul central de specialitate
7. lista fondatorilor, care cuprinde: numele, prenumele, sectorul, localitatea, organizația/instituția pe care o reprezintă, adresa de domiciliu/adresa juridică, funcția deținută și semnătura acestora;
 - a) pentru fondatori persoane fizice, se prezintă lista care va include: numele, prenumele, domiciliul, însoțită de copiile buletinelor de identitate ale fondatorilor;
 - b) în cazul fondatorilor persoane juridice în listă se indică denumirea, numărul și data înregistrării, codul fiscal (IDNO), sediul, numele, prenumele reprezentantului, fiind anexate: extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice și extrasul din procesul-verbal/decizia ședinței organului de conducere autorizat al persoanei juridice, în care să fie consemnată decizia de a participa la constituirea noii asociații și delegarea reprezentantului de a participa la adunarea de constituire a acesteia;
8. Documentul bancar care confirmă achitarea taxei de înregistrare în mărime de 1149 lei;
9. Copia buletinului de identitate al conducătorului ales;
10. Informația cu privire la beneficiarul efectiv al persoanei juridice (temei: Legea nr. 308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului).