**ACORD DE COLABORARE**

între **Autoritatea Publică Locală Primăria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 şi **Serviciul cadastral teritorial \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (în continuare – Părţi) de comun acord, au convenit asupra următoarelor:

**1. Obiectivul acordului**

* 1. Obiectivul prezentului Acord este colaborarea benevolă dintre Părţi în scopul optimizării procesului de prestare a serviciilor cadastrale în cadrul primăriei \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ prin intermediul Oficiului mobil;
	2. Oficiul mobil va fi implementat timp de 30 zile lucrătoare din data semnării prezentului acord.

**2. Obligaţiile părţilor**

2.1. **Primăria în temeiul atribuţiilor de serviciu va:**

* nominaliza persoana responsabilă de colectarea şi înregistrarea solicitărilor;
* anunţa locuitorii despre serviciile mobile prestate de către SCT;
* asigura cu spaţiu reprezentantul SCT pentru primirea (după caz executarea în teren a lucrărilor cadastrale sau eliberarea) cererilor pentru serviciile cadastrale;
* informa periodic SCT despre numărul de solicitări parvenite;
* coordona data ieşirii specialiştilor SCT în localitate, în dependenţă de numărul de servicii solicitate;
* asigura prezenţa reprezentantului primăriei la executarea lucrărilor cadastrale;
* stabili hotarele terenurilor şi asigura materializarea punctelor de cotitură a sectoarelor de teren;
* semna / coordona planurile geometrice, actele de constatare, alte acte perfectate de SCT.

2.2. **Serviciul cadastral teritorial va:**

* întocmi, în comun cu primăria, graficul deplasărilor în vederea prestării serviciului oficiului mobil;
* examina materialele existente în arhiva SCT (după caz);
* primi cererile de prestare a serviciilor în oficiul primăriei;
* presta serviciul conform procedurii operaţionale;
* elibera actele respective solicitantului.

 Acordul de colaborare este semnat la data de ,,\_\_\_\_\_\_,, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ în două exemplare care se păstrează de către fiecare din părţi.

**Semnăturile părţilor:**

1. Primăria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, raionul \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Funcţia ocupată Semnătura Numele, Prenumele

2. Serviciul cadastral teritorial \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Funcţia ocupată Semnătura Numele, Prenumele