

**Sucursala este înregistrată**  
la Instituția Publică „Agenția Servicii Publice”

IDNO \_\_\_\_\_

din \_\_\_\_\_ 20\_\_

**APROBAT**  
prin decizia Fondatorului  
din **DataDeciziei**

**REGULAMENTUL**  
**\_DenumireCompleta**

**Notă:** În cazul în care în actul de constituire a persoanei juridice străine este indicată forma juridică de organizare, sediul, genurile de activitate și mărimea capitalului social, această informație urmează a fi exclusă din pct.5.3.- 5.5 al Regulamentului Sucursalei.

## I.DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Prezentul Regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil al Republicii Moldova nr.1107/2002, Legii nr. 220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali.
- 1.2. Denumirea completă a Sucursalei:  
**\_DenumireCompleta\_1**  
Denumirea prescurtată:  
**\_DenumireAbrev**
- 1.3. Sediul Sucursalei: **\_AdresaJuridica, tel/fax: \_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_.**
- 1.4. Sucursala este o subdiviziune separată a Fondatorului, situată în afara sediului acestuia, nu are statut de persoană juridică, are aparența permanenței, propria conducere și dotarea materială necesară pentru a desfășura o parte sau toate activitățile Fondatorului.
- 1.5. Sucursala se consideră constituită de la data înregistrării de stat în modul stabilit de legislația Republicii Moldova.
- 1.6. Sucursala se creează în baza hotărârii **Denumirea organului competent** al Fondatorului, nr.\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_, pe o perioadă nedeterminată.

## II.GENURILE PRINCIPALE DE ACTIVITATE

- 2.1. Pentru a realiza sarcinile stabilite Sucursala va desfășura următoarele genuri de activitate:  
1) **\_GenuriList**
- 2.2. Activitatea care, conform legii, este supusă licențierii în Republica Moldova poate fi desfășurată doar după obținerea licenței de Fondator, dacă legea nu prevede altfel.

## III. PATRIMONIUL SUCURSALEI

- 3.1. Patrimoniul Sucursalei este constituit din totalitatea drepturilor și obligațiilor acesteia, precum și din mijloacele obținute de la Fondator pentru desfășurarea activității sale.
- 3.2. Fondatorul poartă răspundere pentru obligațiile asumate de Sucursală.

## IV. ORGANELE DE CONDUCERE ALE SUCURSALEI

- 4.1. Organele de conducere ale Sucursalei sunt:
  - a) Fondatorul – organul suprem de conducere al Sucursalei;
  - b) Administratorul – organul executiv.

## V. FONDATORUL SUCURSALEI

- 5.1. Sucursala este fondată de către: **\_FondatorList** (nr. de înregistrare\_\_\_\_) care se află sub incidența legislației **DenumireaStatului.**
- 5.2. **Sediul Fondatorului este \_\_\_\_\_ .**
- 5.3. **Marimea capitalului social al Fondatorului constituie\_\_\_\_\_ .**
- 5.4. **Fondatorul desfășoară următoarele genurile de activitate:**  
-  
-  
-
- 5.5. Fondatorul execută controlul permanent al activității Sucursalei.
- 5.6. În competența exclusivă a Fondatorului intră:
  - a) modificarea și/sau completarea Regulamentului Sucursalei, inclusiv adoptarea lui într-o nouă redacție;
  - b) numirea Administratorului;
  - c) luarea hotărârilor cu privire la răspunderea materială a Administratorului;
  - d) lichidarea Sucursalei;

- e) aprobarea modului de remunerare a muncii și mărimea salariilor angajaților Sucursalei.

5.7. Fondatorul Sucursalei are dreptul:

- a) să dirijeze activitatea Sucursalei în modul stabilit de prezentul Regulament;
- b) să primească o parte din beneficiul de pe urma activității Sucursalei stabilit în corespundere cu prezentul Regulament;
- c) să beneficieze de informația referitoare la activitatea Sucursalei;
- d) să înstrăineze bunurile transmise Sucursalei.

5.8. Fondatorul Sucursalei este obligat:

- a) să nu divulge informația confidențială referitoare la activitatea Sucursalei;
- b) să respecte prevederile prezentului Regulament;
- c) să îndeplinească obligațiunile asumate față de Sucursală;
- d) să acorde sprijinul necesar Sucursalei în vederea desfășurării activității acesteia.

## **VI. ADMINISTRATORUL SUCURSALEI**

6.1. Sucursala își exercită, de la data înregistrării de stat, drepturile și execută obligațiile prin administrator.

6.2. Administratorul conduce activitatea curentă a Sucursalei în limitele competenței acordate de către Fondator.

6.3. Administratorul:

- a) organizează activitatea Sucursalei în corespundere cu legislația în vigoare și prezentul Regulament;
- b) elaborează programe de activitate ale Sucursalei pentru fiecare an;
- c) asigură păstrarea patrimoniului Sucursalei;
- d) organizează efectuarea operațiunilor financiare și a lucrărilor de secretariat;
- e) organizează angajarea salariaților Sucursalei și eliberarea lor din funcție;
- f) încheie tranzacții din numele Sucursalei;
- g) prezintă situațiile financiare în conformitate cu prevederile legislației;
- h) are obligația să comunice organului înregistrării de stat informații privind:
  - dizolvarea Fondatorului, identitatea și împuternicirile lichidatorului numit și încheierea procedurii de lichidare;
  - intentarea procedurii de insolvență împotriva Fondatorului ori a unor proceduri având efect similar potrivit legii sale naționale;
  - situația financiară anuală a Fondatorului.
- i) îndeplinește alte funcții, stabilite de Fondator.

## **VII. MODIFICAREA REGULAMENTULUI**

7.1. Modificările și/sau completările în prezentul Regulament sunt adoptate de către Fondator și sunt înregistrate în ordinea stabilită de legislația Republicii Moldova.

## **VIII. LICHIDAREA SUCURSALEI**

8.1. Lichidarea activității Sucursalei are loc ca urmare a radierii acesteia din Registrul de stat al persoanelor juridice. Radierea Sucursalei se efectuează în unul dintre următoarele cazuri :

- a) Fondatorul este dizolvat;
- b) Fondatorul depune cerere de radiere;
- c) Sucursala nu are administrator și nu a fost numit un administrator în termen de 3 luni după notificare din partea I.P. "Agenția Servicii Publice" despre radierea administratorului din registru;
- d) administratorul Sucursalei nu a prezentat situațiile financiare în termenele prevăzute de Legea contabilității și raportării financiare nr. 287/2017 și nici nu înlătură neajunsul în termenul suplimentar de 30 de zile acordat de autoritatea Republicii Moldova careia trebuiau prezentate situațiile financiare;

- e) în temeiul hotărîrii instanței judecătorești.
- 8.2. Lichidarea Sucursalei se efectuează în conformitate cu prevederile legislației prevăzute pentru lichidarea persoanei juridice autohtone.
- 8.3. Răspunderea pentru obligațiile Sucursalei lichidate o poartă Fondatorul Sucursalei.

Prezentul Regulament este întocmit în 2 (două) exemplare, ambele avînd aceeași putere juridică.

A semnat:

ManagerNume